



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 307 DEL 16/04/2026

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI N.1 POSTI DI ISTRUTTORE SERVIZI DEMOGRAFICI PRESSO UFFICI SERVIZI DEMOGRAFICI, SETTORE 3 - ELENCO AMMESSI, NOMINA COMMISSIONE E INDIVIDUAZIONE DATA COLLOQUIO

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA - DEL PERSONALE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Stefano Bruscoli

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 56 e 57 del 22/12/2025, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 224 del 29/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il piano triennale del fabbisogno per il triennio 2026-2028 approvato nel P.I.A.O con D.G. n. 35 del 26/02/2026;

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale n. 187 del 11/03/2026 con la quale è stato approvato il bando “AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL’ART. 30 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTI DI ISTRUTTORE SERVIZI DEMOGRAFICI - AREA DEGLI ISTRUTTORI”;

VERIFICATO che il giorno 10 aprile 2026 alle ore 23:59 è scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione di cui all’avviso pubblicato sul portale di reclutamento del personale [www.in.pa.gov.it](http://www.in.pa.gov.it);

PRESO ATTO che alla chiusura del termine sono pervenute n. 3 domande di ammissione alla procedura;

VERIFICATA la regolarità di n. 2 domande pervenute, n. 1 domanda non ammessa in quanto non corredata dalla documentazione richiesta;

DATO ATTO che il totale delle domande ritenute ammissibili sono n. 2;

RITENUTO OPPORTUNO fissare lo svolgimento del colloquio in data lunedì 11 maggio ore 9.00 presso l’ufficio di segreteria ubicato al 1° piano del Palazzo Mancini, Comune di Cattolica e che la comunicazione di convocazione verrà fatta sul sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) con valore di notifica;

RILEVATO che la predetta pubblicazione avrà valore di notifica e sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati, con l’effetto che chi non si presenterà nel giorno, ora e luogo di convocazione sarà considerato rinunciatario e sarà considerato, parimenti, rinunciatario il candidato che, pur presente, dichiarerà di rinunciare al colloquio;

RITENUTO, quindi, di nominare la commissione che condurrà la prova, tenuto conto delle strutture organizzative ove è incardinato il posto da ricoprire, come segue:

- Ing. Stefano Bruscoli, dirigente settore 3 servizi demografici del Comune di Cattolica, in qualità di Presidente;

- Mariangela Maticotta, Esperto giuridico amministrativo servizi demografici, in qualità di membro esperto interno;

- Fabiana Magi, Esperto giuridico amministrativo servizi demografici, in qualità di membro esperto interno;

DATO atto che tutte le comunicazioni inerenti la procedura sono pubblicate sul sito InPa con valore di notifica;

DATO ATTO che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

#### DETERMINA

1) Di ammettere alla selezione di mobilità in oggetto specificata, con riserva di accertamento di tutti i requisiti richiesti d'accesso, n. 2 concorrenti che hanno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini previsti dal bando di concorso, come da allegato;

2) Di dare atto che la data di svolgimento del colloquio è fissata per lunedì 11 maggio ore 9.00 presso l'ufficio di segreteria ubicato al 1° piano del Palazzo Mancini, Comune di Cattolica e che la comunicazione di convocazione verrà fatta sul sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) con valore di notifica;

3) Di dare atto che la predetta pubblicazione avrà valore di notifica e sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati con l'effetto che chi non si presenterà nel giorno, ora e luogo di convocazione sarà considerato rinunciatario e sarà considerato, parimenti, rinunciatario il candidato che, pur presente, dichiarerà di rinunciare al colloquio;

4) Di nominare i componenti della commissione che condurrà i colloqui, tenuto conto delle strutture organizzative ove è incardinato il posto da coprire, come segue:

- Ing. Stefano Bruscoli, dirigente settore 3 servizi demografici del Comune di Cattolica, in qualità di Presidente;

- Mariangela Maticotta, Esperto giuridico amministrativo servizi demografici, in qualità di membro esperto interno;

- Fabiana Magi, Esperto giuridico amministrativo servizi demografici, in qualità di membro esperto interno;

5) Di stabilire che ai componenti della predetta Commissione, dipendenti dell'ente, non verrà corrisposto alcun compenso;

6) Di dare atto che il presidente e i componenti della commissione dovranno produrre nei modi di legge le dichiarazioni di non sussistenza delle cause di incompatibilità di cui articoli 51 e 52 del codice di procedura civile né fra loro, né con alcuno dei candidati ammessi alla selezione e che a tal fine, prima di iniziare l'attività, essi renderanno specifica dichiarazione scritta da conservare agli atti della procedura;

7) Di dare atto che tutte le comunicazioni inerenti la procedura sono pubblicate sul sito InPa;

8) Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio del Comune di Cattolica, per gg. 15;

9) Di dare atto la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

10) Di dare atto che il responsabile del procedimento per il settore risorse umane è il dirigente Ing. Stefano Bruscoli;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 16/04/2026

Firmato

*Stefano Bruscoli / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)