



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 100 DEL 10/02/2026

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA COMPARATIVA PER ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (50%) E DETERMINATO DI UNA FIGURA CON FUNZIONI DI COLLABORATORE DEL SINDACO E DELLA GIUNTA COMUNALE AREA DEGLI ISTRUTTORI AI SENSI DELL'ART.90 DEL D.LGS 267/2000 ELENCO AMMESSI E NOMINA DELLA COMMISSIONE.-

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Stefano Bruscoli

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 56 e 57 del 22/12/2025, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 224 del 29/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA il fabbisogno del personale 2025-2028 approvato nel P.I.A.O con D.G. n. 15 del 30/01/2025, la prima variazione approvata con D.G. n. 112 del 19/06/2025, la seconda variazione approvata con D.G. n. 148 del 04/09/2025 e la terza variazione approvata con D.G. n. 179 del 06/11/2025 nel quale si richiede una figura nello staff del sindaco di istruttore amministrativo a tempo determinato e part time al 50%;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 1280 del 31/12/2025 con la quale è stato approvato il bando “AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA COMPARATIVA PER ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (50%) E DETERMINATO DI UNA FIGURA CON FUNZIONI DI COLLABORATORE DEL SINDACO E DELLA GIUNTA COMUNALE AREA DEGLI ISTRUTTORI AI SENSI DELL’ART.90 DEL D.LGS 267/2000” e la determina dirigenziale n. 79 del 03/02/2026 con la quale si sono riaperti i termini di iscrizione;

RITENUTO, pertanto, di procedere con gli adempimenti relativi alla procedura selettiva di che trattasi;

DATO ATTO che il giorno 04/02/2026 alle ore 12:00 è scaduto il termine relativo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione di cui all’avviso di selezione pubblico pubblicato sul portale di reclutamento del personale www.in.pa.gov.it;

PRESO ATTO che alla chiusura del termine sono pervenute n. 55 domande di ammissione alla selezione pubblica per n. 1 posti di collaboratore staff del sindaco aree degli istruttori a tempo determinato e part time al 50%;

VERIFICATA la regolarità di n. 52 domande di cui n. 3 non regolari perché mancanti del pagamento della tassa di concorso;

VERIFICATA la regolarità del procedimento per quanto attiene al rispetto delle norme di legge, e del regolamentati dall’Ente;

DATO ATTO che il totale delle domande ritenute ammissibili sono n. 52;

DATO atto che tutte le comunicazioni inerenti la procedura sono pubblicate sul sito InPa con valore di notifica e di pubblicare il presente atto sull’albo pretorio del comune di Cattolica per giorni 15;

RITENUTO, quindi, di nominare la commissione che selezionerà i curriculum dei candidati che andranno a colloquio dal Sindaco;

RITENUTO, in particolare, di nominare la commissione, come segue:

- Dott.ssa Ilaria Favero , Segretaria Comunale del Comune di Cattolica, in qualità di Presidente di commissione;
- Ing. Stefano Bruscoli, Dirigente settore 3 Organizzazione gestione delle Risorse Umane del Comune di Cattolica ,in qualità di membro interno;
- Dott. Baldino Gaddi, Dirigente settore 5 Servizi Tecnici e Finanziari del Comune di Cattolica, in qualità di membro interno;

DATO ATTO che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso;

DETERMINA

- 1) Di ammettere alla selezione in oggetto specificata, con riserva di accertamento di tutti i requisiti richiesti d'accesso, n. 52 concorrenti che hanno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini previsti dal bando di concorso, elencati nell'allegato A agli atti d'ufficio;
- 2) Di nominare la seguente commissione:
 - Dott.ssa Ilaria Favero , Segretaria Comunale del Comune di Cattolica, in qualità di Presidente di commissione;
 - Ing. Stefano Bruscoli, Dirigente settore 3 Organizzazione gestione delle Risorse Umane del Comune di Cattolica ,in qualità di membro interno;
 - Dott. Baldino Gaddi, Dirigente settore 5 Servizi Tecnici e Finanziari del Comune di Cattolica, in qualità di membro interno;
- 3) Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio del Comune di Cattolica, per gg. 15, sul sito del www.cattolica.net sezione bandi di concorso e sul portale del reclutamento del personale www.inpa.gov.it;
- 4) Di dare atto la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 5) Di dare atto che il responsabile del procedimento per il settore risorse umane è il dirigente Ing. Stefano Bruscoli;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 10/02/2026

Firmato

Stefano Bruscoli / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)