

COMUNE DI CATTOLICA

(Provincia di Rimini)

REP. Int. n. _____ del _____

**CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DI UNA
ZONA DEMANIALE MARITTIMA IN AMBITO PORTUALE DA
DESTINARSI AD ATTIVITÀ DI PUBBLICO ESERCIZIO**

L'anno duemilaventisei, addì ____ del mese di ____, in Cattolica e nella
Residenza Municipale, con la presente scrittura privata da tenere e a
valere ad ogni effetto di legge

TRA

- il **Comune di Cattolica** (C.F. 00343840401), in persona della Dott.ssa
Claudia M. Rufer, nata a General Deheza (Argentina) il 25.12.1963, la
quale interviene nel presente atto in qualità di Dirigente del Settore 1 e
quindi per conto e in rappresentanza del Comune di Cattolica, con sede
in P.le Roosevelt n. 5, domiciliata per la carica presso la sede di detto
Comune, avente facoltà di stipulare contratti che abbiano ad oggetto
materie di competenza del Settore 1, in virtù del vigente Statuto
Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30
del 26.06.2015 e successive modifiche e dell'art. 107 comma 3 lett. c)
del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

E

la/il _____ con sede in _____,
Via _____ n. _____ codice fiscale _____ e partita

iva _____, nella persona dell'amministratore
unico/presidente/legale rappresentante Sig. _____, nato
a _____ il _____ e ivi residente in Via _____
n. _____, C.F. _____

che interviene nel presente atto in qualità di parte aggiudicataria
dell'avviso pubblico per l'affidamento in gestione, ai sensi dell'art. 45 bis
del Codice della Navigazione, di un'area demaniale marittima sita
nell'ambito portuale di Cattolica di mq. 90,00 da destinarsi
esclusivamente ad attività di pubblico esercizio, di seguito la parte
affidataria.

PREMESSO CHE

- Il Comune di Cattolica è concessionario di un'area demaniale marittima in ambito portuale di mq. 15.775,67, giusta concessione per Atto Formale n. 2/2017 assentita in suo favore dalla Regione Emilia Romagna;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° n. 136 del 17/09/2026, venivano approvati, tra gli altri, gli indirizzi per la gestione della suddetta area in concessione al Comune di Cattolica;
- con determinazione dirigenziale n° _____ del _____ veniva approvato lo schema di avviso per l'affidamento in gestione dell'area suddetta, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, al fine di valorizzare l'offerta turistico ricreativa

della zona portuale di Cattolica;

- con determinazione dirigenziale n° _____ del _____ veniva approvato il verbale di gara e aggiudicazione definitiva del suddetto avviso di affidamento, di cui è risultata parte aggiudicataria la società _____, con sede legale in _____, Via _____, C.F. e P.IVA , la quale ha offerto un importo di € _____ a fronte di un canone minimo annuo posto a base d'asta di € 4.000,00;
- la società _____, sopra generalizzata, per l'effetto di quanto sopra, risulta affidataria, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione della gestione di di un'area demaniale della superficie di mq. 90,00 sita nell'ambito portuale di Cattolica;
- l'affidamento in gestione della suddetta area rientra tra gli indirizzi di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 17/09/2026 sopra citata, anche al fine di perseguire il più proficuo utilizzo del bene pubblico ed arricchire e qualificare l'offerta turistico ricreativa dell'area portuale, in funzione di quelle che sono le nuove e diverse esigenze ed aspettative dell'utenza.
- la società affidataria ha prestato, per l'affidamento de quo, idonea cauzione di € 1.200,00, somma corrispondente al 5% dell'importo del canone annuale posto a base d'asta moltiplicato per la durata dell'affidamento (6 anni), mediante versamento presso la Tesoreria Comunale a mezzo bonifico bancario;
- considerato, quindi, doversi regolamentare l'affidamento in

gestione dell'area demaniale suddetta, ai sensi dell'art. 45 bis del
Codice della Navigazione,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART.1

Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto ed hanno efficacia pattizia tra le parti.

ART. 2

Il Comune di Cattolica, titolare di concessione per Atto Formale n. 2/2017, assentita in suo favore dalla Regione Emilia Romagna per il mantenimento di un'area demaniale marittima in ambito portuale di mq. 15.775,67, affida, alla società _____, con sede legale in _____, Via _____, C.F. e P.IVA _____, che a tal titolo accetta, ai sensi dell'art. 45 bis del Codice della Navigazione, un tratto di mq. 90,00 della suddetta zona demaniale in ambito portuale, da destinarsi ad attività di pubblico esercizio, con possibilità di installazione di un manufatto di facile rimozione da adibirsi esclusivamente all'attività di somministrazione di alimenti e bevande, previo ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie ed al rispetto della vigente normativa in materia, in conformità agli strumenti urbanistici comunali vigenti e nel rispetto di tutti i vincoli di carattere urbanistico, paesaggistico, ambientale, compresa la normativa relativa all'abbattimento delle barriere architettoniche.

ART. 3

Per accordo tra le parti, nonché come previsto dall'avviso di gara, la durata dell'affidamento sarà di anni 6 (sei) dal 01/01/2027 al 31/12/2032.

Sono fatte salve le possibilità di revoca e/o decadenza per gravi e reiterate violazioni delle prescrizioni di cui alla presente convenzione.

ART. 4

Il canone per l'affidamento in gestione dell'area demaniale suddetta, quale risultante dalla determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva n° ____ del _____, è di complessivi € _____, da corrispondersi entro e non oltre il 30 (trenta) giugno di ogni anno. Il pagamento del canone di affidamento dovrà essere corrisposto mediante versamento diretto presso qualsiasi filiale della Unicredit Banca S.p.A. in favore del Comune di Cattolica - Servizio Tesoreria (CODICE IBAN: IT 20 Z 02008 67750 000010557764), oppure mediante bonifico bancario in favore del medesimo istituto e conto corrente bancario di cui sopra indicando nella causale del versamento o, in alternativa, con le modalità pago PA con indicazione dell'anno di riferimento. Il canone sopra indicato verrà adeguato alla variazione ISTAT al 100% verificatasi nel precedente anno e così per ogni anno successivo con il sistema capitalizzato, fatte salve eventuali modifiche normative dei canoni demaniali marittimi che comporteranno un aumento proporzionale.

ART. 5

L'affidamento della gestione dell'area demaniale è assoggettata al rispetto delle prescrizioni di carattere generale e particolare di seguito indicate e il mancato rispetto comporterà risoluzione di diritto della presente convenzione e decadenza dall'affidamento.

CONDIZIONI E PRESCRIZIONI GENERALI

- a) corrispondere, entro il 30 (trenta) giugno di ogni anno, per la

gestione della suddetta area, la somma di € _____ offerta in sede di aggiudicazione del predetto avviso di gara, secondo le modalità stabilite dall'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Cattolica;

- b) non ritardare, per alcun motivo, il pagamento del canone per l'affidamento in gestione della a attività area demaniale marittima e a non far valere alcuna eccezione od azione se non dopo il pagamento del canone scaduto impegnandosi a corrispondere, per il periodo di ritardo, interessi di mora pari al tasso legale maggiorato di tre punti, oltre ad eventuali maggiori danni;
- c) l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande dovrà essere svolto esclusivamente nell'area oggetto di affidamento di cui all'allegata planimetria;
- d) l'eventuale occupazione temporanea, durante la stagione balneare, di un'ulteriore area contigua per il posizionamento di tavoli, sedie e ombrelloni, dovrà essere preventivamente richiesta ed autorizzata e la parte affidataria dovrà pagare un ulteriore canone di occupazione, come determinato dal competente ufficio demanio sulla base del periodo di effettivo utilizzo.
- e) rispettare tutte le norme di carattere urbanistico, ambientale, igienico sanitario e utilizzare, per la gestione dell'area e lo svolgimento dell'attività, un manufatto e/o attrezzature di facile rimozione, previa acquisizione di tutte le autorizzazioni, permessi e/o nulla osta previsti dalla normativa vigente in materia, con

obbligo di rimozione e rimessione in pristino stato dell'area al termine del periodo di affidamento in gestione dell'area;

- f) provvedere alla regolare manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell'area demaniale marittima in concessione al Comune di Cattolica oggetto del presente affidamento su cui verrà svolta l'attività di somministrazione e apportare, a proprie spese, quelle modifiche o migliorie che venissero prescritte dall'Amministrazione concedente a tutela degli interessi pubblici e privati;
- g) adottare, durante l'esercizio dell'attività e nella gestione dell'area demaniale in genere, ogni accorgimento per assicurare la salvaguardia della pubblica incolumità e predisporre, altresì, tutti gli accorgimenti che si rendessero necessari tenendo in debita considerazione sia lo stato dei luoghi sia il presumibile afflusso di persone;
- h) munirsi di apposita copertura assicurativa per eventuali danni a persone e/o cose derivanti dalla gestione dell'area demaniale marittima in affidamento;
- i) manlevare il Comune di Cattolica da ogni responsabilità per danni che dovessero derivare a beni e/o persone imputabile, direttamente e/o indirettamente, alle attività svolte dalla parte affidataria;
- j) interrompere la gestione dell'area e ripristinare lo stato dei luoghi a semplice intimazione del Comune di Cattolica, qualora lo richiedano ragioni di pubblico interesse, senza diritto ad alcun

indennizzo.

PRESCRIZIONI DI CARATTERE PARTICOLARE

- a) conformarsi a qualsiasi prescrizione fosse impartita dalla Regione Emilia Romagna e/o dal Comune di Cattolica per motivi attinenti alla pubblica incolumità e a manlevare i suddetti enti da ogni pretesa, molestia o azione da parte di terzi che trovi ragione nell'affidamento in gestione delle attività;
- b) non utilizzare l'area e ricondurla in pristino stato al termine del periodo di affidamento o qualora venga meno, per decadenza, revoca o diverso ordine dell'autorità competente, la disponibilità dell'area demaniale;
- c) rispettare le prescrizioni contenute nelle ordinanze balneari annualmente predisposte dalla Regione Emilia Romagna, dal Comune di Cattolica e dall'Autorità marittima;
- d) la parte affidataria è direttamente responsabile verso il concessionario e verso i terzi dei danni causati per sua colpa da fuoriuscita di acqua, cortocircuiti, scoppi, incendi ed ogni altro danno causato dall'uso dell'area affidata e dalla gestione del chiosco.
- e) la parte affidataria si obbliga a rispettare e far rispettare le norme che regolano la convenzione, nonché le leggi e i regolamenti in materia di demanio marittimo, edilizia, tutela paesaggistica e sicurezza in genere.
- f) Inoltre la parte affidataria si impegna ad osservare e far osservare le regole del buon vicinato, della ripartizione degli spazi comuni

e del corretto vivere civile.

- g) rispettare la facoltà del Comune di Cattolica di esercitare, in qualsiasi tempo, a mezzo dei propri tecnici, agenti e incaricati, tutte le verifiche ed i controlli che riterrà del caso per accertare l'esatto e conforme mantenimento della destinazione dell'area a quanto prescritto nel avviso di gara;
- h) il deposito cauzionale di € 1.200,00, somma corrispondente al 5% dell'importo del canone annuale posto a base d'asta moltiplicato per la durata dell'affidamento (6 anni), costituisce anche garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi e delle condizioni di cui al presente atto e la sua restituzione avverrà al termine del periodo di affidamento della gestione delle attività, previa verifica del ripristino dello stato dei luoghi in regime di riserva al Comune di Cattolica;
- i) la violazione di ciascuno degli obblighi previsti dalla presente convenzione darà luogo all'addebito nei confronti della parte affidataria di una penale di € 500,00, fatta salva la risoluzione della convenzione stessa e la decadenza dall'affidamento ed il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dal Comune di Cattolica in conseguenza dell'inadempimento; rimane espressamente convenuto tra le parti che, qualora maturi per il gestore l'obbligo di corrispondere una o più penali il Comune di Cattolica potrà richiederne il pagamento al debitore ovvero escutere direttamente il deposito cauzionale prestato ed ordinarne la ricostituzione integrale.

ART. 6

L'affidatario si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto o omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti.

L'affidatario si impegna, altresì, a rispettare tutte le clausole contenute nel patto di integrità sottoscritto che, sia pure non materialmente allegato, forma parte integrante del presente contratto, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto stesso.

L'affidatario dichiara, inoltre, di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo d'intesa per la legalità, la qualità, la regolarità e la sicurezza del lavoro e delle prestazioni negli appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture sottoscritto in data 16.09.2013 (consultabile sul sito della Prefettura di Rimini) che, sia pure non materialmente allegato, forma parte integrante del presente contratto, con la consapevolezza che la loro mancata osservanza costituisce causa di risoluzione del contratto stesso.

ART. 7

L'affidatario, sottoscrivendo il presente contratto, attesta, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o

negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

ART. 8

Ai sensi degli [artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679](#), l'Amministrazione comunale informa l'affidatario che tratterà i dati contenuti nel presente atto esclusivamente per lo svolgimento e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ART. 9

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla stipula della presente convenzione. Parimenti sono a suo carico le spese di bollo, di registrazione, di quietanza e di copie di scrittura inerenti la presente convenzione.

L'imposta di bollo della presente convenzione verrà assolta tramite il versamento del modello F23, conservato agli atti d'ufficio.

La presente convenzione verrà registrata in termine fisso del 2% del canone offerto in sede di gara per l'intera durata dell'affidamento (3 annualità).

La presente convenzione, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritta dalle parti in forma digitale, ai sensi dell'art. 20 del codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. n.82/2005).

Letto, approvato e sottoscritto

IL COMUNE DI CATTOLICA

L'AFFIDATARIO

AUTENTICAZIONE REP. N. _____

IN DATA _____