



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1096 DEL 25/11/2025

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO SPECIALISTA GARE E CONTRATTI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CON LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'UFFICIO CONTRATTI E GESTIONE DEMANIALE, GARE E CONCESSIONI BALNEARI NOMINA DELLA COMMISSIONE.-

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Stefano Bruscoli

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 56 e 57 del 30/12/2024, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2025 -2027;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 7/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 15 del 30/01/2025 con la quale è stato approvato il P.I.A.O al cui interno è contenuto il fabbisogno del personale 2025-2027 e la prima variazione approvata con D.G. n. 112 del 19/06/2025, la seconda variazione approvata con D.G. n. 148 del 04/09/2025 e la terza variazione approvata con D.G. n. del ... che prevedono un posto vacante nell'ufficio gare e contratti per un dipendente dimissionario;

VISTA la D.G. n. 965 del 15/10/2025 che approva il “*Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato e pieno del profilo professionale di funzionario specialista gare e contratti – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso l'Ufficio contratti e gestione demaniale, gare e concessioni balneari*”

RITENUTO, quindi, di nominare la commissione che condurrà la prova, tenuto conto delle strutture organizzative ove è incardinato il posto da ricoprire;

RITENUTO, in particolare, di nominare la commissione, come segue:

- Dott.ssa Claudia Marisel Rufer, Dirigente settore 1 del Comune di Cattolica, in qualità di presidente;
- Dott. Baldino Gaddi, dirigente settore 5 del Comune di Cattolica, in qualità componente esperto;
- Dott. Riccardo Benzi, dirigente settore 2 del Comune di Cattolica, in qualità componente esperto;

Segretaria verbalizzante, Chiara Tirincanti, istruttore ufficio personale;

DATO ATTO che il presente atto non ha rilevanza contabile;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi

DETERMINAZIONE

1) Di nominare i componenti della commissione che condurrà i colloqui, tenuto conto delle strutture organizzative ove è incardinato il posto da coprire, segue:

- Dott.ssa Claudia Marisel Rufer, Dirigente settore 1 del Comune di Cattolica, in qualità di presidente;
- Dott. Baldino Gaddi, dirigente settore 5 del Comune di Cattolica, in qualità componente esperto;
- Dott. Riccardo Benzi, dirigente settore 2 del Comune di Cattolica, in qualità componente esperto;

Segretaria verbalizzante, Chiara Tirincanti, istruttore ufficio personale;

2) Di stabilire che ai componenti della predetta Commissione, dipendenti dell'ente, non verrà corrisposto alcun compenso;

3) Di dare atto che il presidente e i componenti della commissione dovranno produrre nei modi di legge le dichiarazioni di non sussistenza delle cause di incompatibilità di cui articoli 51 e 52 del codice di procedura civile né fra loro, né con alcuno dei candidati ammessi alla selezione e che a tal fine, prima di iniziare l'attività, essi renderanno specifica dichiarazione scritta da conservare agli atti della procedura;

4) Di dare atto che il presente atto non ha rilevanza contabile;

5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Stefano Bruscoli dirigente settore 3 Organizzazione e gestione risorse umane.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITÀ

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 25/11/2025

Firmato

Stefano Bruscoli / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)