COMUNICAZIONE DI MESSA IN ESERCIZIO DI ASCENSORI E MONTACARICHI
(ai sensi dell'art. 12 D.P.R. 162/99)

ALLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' ECONOMICHE
DEL COMUNE DI CATTOLICA
Pec: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

Il sottoscritto/a_____, nato/a a _____
il_____, residente a _____
Via _____ n. _____
C.F._____, in qualità di :
|__| proprietario dell'impianto;
|__| legale rappresentante della società proprietaria dell'impianto _____
_____, P.I_____,
con sede a _____ in Via _____ n._____
|__| amministratore del condominio denominato _____ in cui è installato l'impianto
tel._____
mail_____
pec _____

COMUNICA

ai sensi del D.P.R. n. 162 del 30 aprile 1999, art. 12, che nello stabile sito a Cattolica in
Via _____ n. _____
dati catastali: foglio _____, mappale _____, sub._____
è stato installato e messo in esercizio un impianto in servizio privato, ossia un:

|__| ascensore |__| per il trasporto di persone |__| persone e cose
|__| soltanto cose con cabina munita di comandi accessibile a persona

|__| montacarichi |__| per il trasporto di sole cose |__| inaccessibile alle persone
|__| accessibile alle persone con cabina non munita di comandi

Avente le seguenti caratteristiche:
velocità max salita_____m/s velocità max discesa_____m/s
portata_____ corsa_____
n. fermate_____ tipo di azionamento_____

Che il suddetto impianto è stato installato dalla ditta _____
con sede a _____cap_____
in Via_____ n. _____

Il costruttore (per i solo montacarichi) è_____
con sede a _____ cap_____
in Via_____n._____

La ditta abilitata secondo la legge 46/90 lettera F cui è affidata la manutenzione è

_____

con sede a _____ cap _____

in Via _____ n._____

la quale ha accettato l'incarico.

Il soggetto incaricato ad effettuare le visite periodiche, ai sensi dell'art. 13, comma 1, D.P.R. 162/99 è _____

con sede a _____ cap _____

in Via_____n_____ che ha accettato l'incarico.

ALLEGA

– copia della dichiarazione di conformità rilasciata dall'installatore, di cui all'art. 6, comma 5 del d.p.r. 162/99;

– copia dell'atto di accettazione dell'ente incaricato alle ispezioni periodiche e della ditta incaricata alla manutenzione;

– verbale di verifica straordinaria di attivazione dell'impianto (se la presente comunicazione viene presentata oltre il termine di sessanta giorni dalla dichiarazione di conformità dell'impianto) .

data_____

firma

_____

PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE NR. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy"), il Comune di Cattolica, in relazione ai dati personali di cui questo Ente è entrato nella disponibilità a seguito della presentazione della Sua comunicazione/richiesta/SCIA/Notifica, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa:

Titolare

Titolare del trattamento è il Comune di Cattolica, con sede in Piazza Roosevelt, 5 – Cattolica (pec: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it).

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Suap, in persona del Dirigente del Settore 1 Dott.ssa Claudia Rufer (tel. 0541/966566, email: ruferclaudia@cattolica.net).

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Cattolica ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (Mail: **dpo-team@lepida.it**, P.E.C.: **segreteria@pec.lepida.it**, tel. 051 6338844).

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

a) finalità relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il titolare del trattamento è soggetto;

b) esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri e quindi alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali;

b) finalità necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali.

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, non necessita del suo consenso.

Il conferimento dei dati personali per le finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare una richiesta o adempiere ad un obbligo legale a cui il titolare del trattamento è soggetto.

Base giuridica del trattamento

Base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per tali finalità è la necessità di disporre di dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Modalità d'uso dei suoi dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Destinatari

I dati potranno essere comunicati, portati a conoscenza e trattati dai Responsabili del trattamento interni all'ente, dagli incaricati al trattamento dell'ente e dai Responsabili del Trattamento in outsourcing competenti per materia.

I dati potranno essere inoltre comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri enti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo o che possano esercitare funzioni di controllo sull'attività economica.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento.

Diritti dell'interessato e contatti

Nei limiti previsti dalle norme applicabili tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse. L'interessato ha il diritto di conoscere chi sono i responsabili del trattamento, ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, di chiederne la limitazione e di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio.

Con riferimento a procedimenti ad interesse di parte il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.