

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 177 DEL 18/12/2013

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 09/01/2014 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e ai seguenti uffici:

- Servizi Finanziari – Economato - Ufficio Affari Generali - Polizia Municipale -

Dalla Residenza Municipale, li 20/12/2013

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

DETERMINAZIONE TARIFFE DI FRUIZIONE SERVIZI AL PUBBLICO DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE PER L'ANNO 2014.

L'anno duemilatredici, il giorno diciotto, del mese di dicembre, alle ore 09:40 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 09/01/2014 al 24/01/2014 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	CIBELLI LEO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	G
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P
6	SIGNORINI FABRIZIO	Assessore	P

Totale presenti n. 5

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Gli Assessori Sanchi e Galvani sono presenti dalle ore 08:30.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

L'Assessore Ubalducci esce alle ore 13:05 e non partecipa né alla discussione né alla votazione del presente argomento.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 182 (proponente: Assessore Galvani) predisposta in data 21/11/2013 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 17/12/2013 dal Dirigente Responsabile del SERVIZIO DI STAFF ALLE DIPENDENZE FUNZIONALI DEL SINDACO dott. Ruggero Ruggiero;
- b) - Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 18/12/2013 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. Pierpaolo Deluigi;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 182

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**PROPOSTA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 182 DEL 21/11/2013

DETERMINAZIONE TARIFFE DI FRUIZIONE SERVIZI AL PUBBLICO DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE PER L'ANNO 2014.

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO DI STAFF ALLE DIPENDENZE
FUNZIONALI DEL SINDACO
SERVIZIO: SERVIZIO DI STAFF ALLE DIPENDENZE
FUNZIONALI DEL SINDACO
DIRIGENTE RESPONSABILE: Ruggero Ruggiero
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....
LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 45 del 28/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 31 luglio 2013 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione anno 2013: Approvazione" con la quale in applicazione del Decreto Legislativo 118/2011, si si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2013 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Visto l'art. 172, comma 1 lettera e) del decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, il quale prevede che al Bilancio di Previsione debbano essere allegate le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe ed i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale;

Dato atto che per effetto del combinato disposto degli artt. 42, comma 2°, lett. f) e 48 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, la determinazione delle tariffe e delle contribuzioni è riservata alla competenza della Giunta comunale;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 16/03/2013 con la

quale venivano fissate le tariffe per i servizi del Servizio Polizia Municipale per l'anno 2013;

RITENUTO di confermare le suddette tariffe anche per l'anno 2014;

Considerato che tra i servizi soggetti a tariffa erogati all'utenza dal Servizio Polizia Municipale rientrano quelli di seguito elencati:

PASSO CARRAIO
TARIFFA SOSTE RISERVATE ALBERGHI
TARIFFA ESTIVA MENSILE (ABBONAMENTO) SOSTA NEGLI STALLI BLU
TARIFFA INVERNALE MENSILE (ABBONAMENTO) SOSTA NEGLI STALLI BLU
TARIFFA MENSILE (ABBONAMENTI) PER VEICOLI ELETTRICI NEGLI STALLI BLÙ DI TUTTA LA CITTÀ

Vista la tabella delle tariffe allegata e firmata dal dirigente responsabile dei servizi sopra elencati;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal comandante della Polizia Municipale dott. Ruggero Ruggiero e di regolarità contabile espresso dal dirigente del Settore 1, dott. Pierpaolo Deluigi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 ;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/200 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

1) - di approvare il prospetto, contenente l'elencazione delle tariffe afferenti al Servizio Polizia Municipale per l'anno 2014, allegato al presente atto quale parte integrante;

2) – di dare atto che le tariffe di cui al suddetto prospetto, entrano in vigore dal 1/1/2014, salvo diversa indicazione riportata sul prospetto stesso;

3) - di stabilire che il presente atto venga allegato allo schema di bilancio di previsione per l'anno 2014 e che pertanto, a corredo dello stesso, venga trasmesso al Consiglio Comunale;

4) - di individuare nel Comandante della Polizia Municipale dott. Ruggero Ruggiero, il Responsabile del Procedimento per l'applicazione delle tariffe indicate nel prospetto;

5) - di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici:

Servizi Finanziari, Economato, Ufficio Affari Generali e Polizia Municipale;

6) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.